

Sono esclusi dal riconoscimento dei crediti per attività di tutoraggio individuale **gli assegnatari di uno specifico incarico istituzionale di insegnamento** relativo al corso per il quale si chiede il riconoscimento dei crediti, anche a titolo gratuito, a eccezione degli incarichi conferiti ai professionisti impegnati nei corsi di laurea relativi alle professioni sanitarie. Il numero dei crediti attribuiti non varia in relazione al numero dei tutorati se le attività sono svolte nel medesimo periodo.

La richiesta può essere portata a termine in qualsiasi momento cliccando sull'icona che consente di inserire gli allegati e finalizzarla. Nello stato PROF la richiesta non può essere più modificata, in attesa che l'Ordine la esamini. Qualora la richiesta venga accettata, i crediti relativi andranno a sommarsi agli altri e compariranno nel riepilogo del professionista. Anche in questo caso sarà possibile monitorare lo stato della richiesta tramite le sigle "PROF", "ATT", "RIF" e "OK".

Guida: <http://wp.Cogeaps.it/wp-content/uploads/2019/02/Guida-Crediti-ECM-Tutoraggio.pdf>



Autoformazione

Si qualifica come **autoformazione** l'apprendimento derivante da attività di lettura di riviste scientifiche, di capitoli di libri e di monografie non preparati o distribuiti da provider accreditati ECM e **senza** che venga svolto alcun **test di valutazione dell'apprendimento**. Dal 2019 la quota di crediti ECM ottenibili attraverso l'autoformazione è passata dal 10% al 20% dell'obbligo triennale formativo, consentendo fino ad un massimo di 30 crediti acquisibili nel triennio 2017-2019. L'attribuzione dei crediti a questa attività si basa su un criterio temporale, per cui 1 ora di impegno nell'attività corrisponde a 1 credito ECM. Vi è inoltre la facoltà, da parte di Ordini e Federazioni, di prevedere ulteriori tipologie di autoformazione sulla base delle esigenze delle specifiche professioni.

Il riconoscimento di crediti per attività di formazione individuale è subordinato alla presentazione, da parte del professionista sanitario, della documentazione attestante l'attività svolta, che avviene tramite i seguenti passaggi:

1° - *Informazioni della Formazione*

- **Data inizio e data fine** dell'attività di autoformazione;
- **Obiettivo formativo** dell'attività, che è sempre univoco e da selezionare tra quelli definiti dalla normativa;
- **Ore** impegnate nello studio del materiale oggetto di autoformazione;
- **Tipo di autoformazione** (materiali durevoli/letture scientifiche);
- **Descrizione del materiale** oggetto di autoformazione (ad es. titolo/autore/editore del testo studiato).

HOME ANAGRAFICA PARTECIPAZIONI ECM DOSSIER FORMATIVI DOSSIER FORMATIVI DI GRUPPO RICHIESTE

INSERISCI CREDITI AUTOFORMAZIONE DOTT. **Enrico Morone**

Gentile Professionista, compilando i campi sottostanti e cliccando successivamente su "Invia", le informazioni contenute nei campi verranno inserite in automatico nel modulo di autocertificazione che potrà scaricare nella prossima schermata.

Informazioni evento

Data inizio * Data fine * Obiettivo * Ore *

Tipo autoformazione * Descrizione materiale lettura *

Informazioni professionista

Professione * Disciplina/e *

2° - Informazioni del professionista

- Professione e disciplina del professionista

I dati inseriti servono a compilare automaticamente l'autocertificazione da scaricare e firmare.

3° - Allegare

- **Autocertificazione** (firmata);
- **Carta identità**;
- **Documento** (ad esempio: 3 pag PDF).

Allegati

File di Autocertificazione * Nessun file selezionato

File di Attestato Nessun file selezionato

Template Autocertificazione [\[Download file\]](#)

4° - Inviare

Se si è stati in grado di completare correttamente l'inserimento dei dati e degli allegati, premendo "invia" la richiesta viene automaticamente inoltrata (stato PROF); in caso contrario sarà possibile salvare la richiesta ma non gli allegati, che dovranno essere caricati nuovamente al termine della procedura (stato ATT). La richiesta può essere finalizzata in qualsiasi momento cliccando sull'icona che consente di inserire gli allegati e portare a termine l'invio.

Nello stato PROF la richiesta non può essere più modificata, in attesa che l'Ordine la esamini e decida se accettarla o rifiutarla. Qualora venga accettata, i relativi crediti andranno a sommarsi agli altri e compariranno nel riepilogo del professionista. Anche in questo caso sarà possibile monitorare lo stato della richiesta tramite le sigle "PROF", "ATT", "RIF" e "OK".

Guida: <http://wp.Cogeaps.it/wp-content/uploads/2019/02/Guida-Crediti-ECM-Autoformazione.pdf>



Sperimentazioni cliniche

I professionisti sanitari che svolgono **sperimentazioni cliniche** secondo i requisiti di cui al **Decreto del Ministero della Salute del 17 dicembre 2004**, "Prescrizioni e condizioni di carattere generale, relative all'esecuzione delle sperimentazioni cliniche dei medicinali, con particolare riferimento a quelle ai fini del miglioramento della pratica clinica, quale parte integrante dell'assistenza sanitaria", maturano il diritto al riconoscimento di crediti formativi ECM per ogni iniziativa in funzione dell'impegno previsto e della rilevanza dell'esito. Sono riconosciuti, a conclusione di tale attività, ove non erogata da provider ECM, i seguenti crediti, previa dichiarazione da cui si evinca l'approvazione da parte del comitato etico e la presenza del nominativo del professionista sanitario tra gli sperimentatori:

- **2 crediti** per sperimentazioni fino a sei mesi;
- **4 crediti** per sperimentazioni di durata superiore a sei mesi e fino a dodici mesi;
- **8 crediti** per sperimentazioni oltre i dodici mesi.

Occorrerà completare i seguenti passaggi:

1° - Informazioni della Sperimentazione

- **Data inizio e data fine** della sperimentazione;
- **Obiettivo formativo** dell'attività, che è sempre univoco e da selezionare tra quelli definiti dalla normativa;
- **Tipo di sperimentazione**;
- **Descrizione sperimentazione** (campo testuale descrittivo).